



Procedura operativa per la rideterminazione degli scostamenti presso i city-gate della rete di trasporto di Snam Rete Gas (periodo ottobre 2021 – settembre 2022)

1. Premessa

La presente procedura operativa (di seguito “Procedura”) disciplina le modalità e i termini per la presentazione da parte degli Utenti del bilanciamento (di seguito “UdB”) e la gestione delle richieste di rideterminazione dello scostamento¹ presso i punti di riconsegna della rete di trasporto di Snam Rete Gas (di seguito “SRG”) interconnessi con reti di distribuzione (di seguito “city-gate”), per il periodo da ottobre 2021 a settembre 2022, e per la determinazione dei corrispettivi di scostamento presso tali punti ai sensi della delibera n. 137/02, comma 17.9, in continuità con le modalità approvate con la delibera 3/2021/R/gas dell’Autorità per l’energia elettrica e il gas (di seguito “Autorità”).

2. Riferimenti

- TISG;
- Deliberazione 3/2021/R/gas dell’Autorità;
- Codice di Rete di SRG.

3. Modalità e termini per la presentazione di richieste di rideterminazione degli scostamenti

L’UdB ha la facoltà di richiedere, secondo le modalità e i termini di cui al presente paragrafo 3, la rideterminazione degli scostamenti presso i city-gate della rete di trasporto di SRG per il periodo da ottobre 2021 a settembre 2022, generati da valori di prelievo giornaliero calcolati dal Gestore del SII, ritenuti anomali, relativi a punti di riconsegna della distribuzione (di seguito “pdr”) non compresi nell’elenco dei pdr che non hanno positivamente superato le verifiche di cui al comma 9.2 del TISG, come comunicato dal Gestore del SII a SRG ai sensi del comma 28.5 del TISG.

Ciascuna richiesta dovrà essere presentata mediante la trasmissione di una comunicazione all’indirizzo di Posta Elettronica Certificata snamretegas.programmazione_e_bilanciamento@pec.snamretegas.it utilizzando l’apposito Modulo di Richiesta, debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante / procuratore della società munito degli opportuni poteri di firma, e l’Allegato 1² alla Procedura, specificando:

¹ Differenza per ciascun UdB titolare di capacità presso un punto fra la capacità utilizzata in un giorno gas e la capacità conferita per il medesimo giorno gas.

² In formato excel xlsx.



- nel corpo della PEC e nel Modulo di Richiesta, i riferimenti telefonici ed e-mail in aggiunta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata per eventuali comunicazioni da parte di SRG³;
- nell'Allegato 1, le seguenti informazioni:
 - a) la ragione sociale dell'UdB;
 - b) la partita IVA dell'UdB;
 - c) il giorno-gas esatto oggetto della richiesta (formato gg/mm/aaaa);
 - d) il/i city-gate interessato/i.

Ai fini della relativa ammissibilità, la richiesta dell'UdB deve essere corredata da:

1. dichiarazione del medesimo UdB che la richiesta di rideterminazione dello scostamento è motivata da dati di prelievo giornaliero calcolati dal Gestore del SII, ritenuti anomali, relativi a pdr non compresi nell'elenco dei pdr che non hanno positivamente superato le verifiche di cui al comma 9.2 del TISG, come comunicato dal Gestore del SII a SRG ai sensi del comma 28.5 del TISG;
2. dichiarazione del medesimo UdB che, in relazione al/ai city-gate e al/ai giorno/i-gas oggetto della richiesta, il quantitativo prelevato ritenuto maggiormente coerente, considerando la miglior stima dei prelievi relativi al/ai medesimo/i city-gate e giorno/i gas sulla base delle evidenze disponibili all'UdB, è pari o inferiore alla capacità di trasporto di cui l'UdB risulta titolare presso il city-gate nel giorno-gas di competenza. A tal fine, a supporto della miglior stima del dato di prelievo, l'UdB fornisce a SRG tutte le evidenze documentali allegandole alla dichiarazione di cui al presente punto 2;
3. dichiarazione con cui l'UdB assume inderogabilmente l'impegno a richiedere all'impresa di distribuzione interessata, per il tramite dell'utente del servizio di distribuzione interessato, di provvedere alla rettifica delle informazioni funzionali al calcolo del/dei prelievo/i giornaliero/i presso il Gestore del SII⁴, secondo le modalità e le tempistiche da quest'ultimo definite, in tempi utili per lo svolgimento della sessione di aggiustamento relativa all'anno di riferimento.

SRG non riterrà ammissibili richieste non complete delle informazioni di cui al presente paragrafo 3 e/o pervenute al di fuori dei termini indicati nel successivo paragrafo 5 e ne fornirà informativa all'UdB tramite i contatti di riferimento indicati nel Modulo di Richiesta, con anticipo rispetto alla determinazione degli eventuali corrispettivi di scostamento.

Di tali casi e, in generale, di ogni richiesta ricevuta SRG darà adeguata informativa all'Autorità nell'ambito della relazione di cui al TISG, comma 30.6. per eventuali seguiti di competenza da parte dell'Autorità.

Resta inteso che SRG non assume alcuna responsabilità nei confronti dell'UdB e/o di terzi circa la veridicità, correttezza, puntualità e completezza delle informazioni messe a disposizione dall'UdB

³ Ivi inclusa la trasmissione da parte di SRG dell'eventuale comunicazione di mancata accettazione di cui al presente paragrafo 3.

⁴ Ovvero a verificare presso il SII il corretto recepimento ed elaborazione del dato.



medesimo ai sensi della presente Procedura e non risponde di eventuali effetti o danni nei confronti dell'UdB o di soggetti terzi derivanti dall'utilizzo di tali informazioni ovvero dalla loro mancata messa a disposizione da parte del Gestore dell'UdB medesimo.

L'UdB, pertanto, nella presentazione della richiesta assume piena e diretta responsabilità in merito a quanto dichiarato e comunicato con la stessa.

L'UdB conferma altresì di essere consapevole che SRG:

- rende disponibili all'Autorità le informazioni inerenti le richieste presentate dagli UdB ai sensi della presente Procedura, ivi incluse le evidenze documentali di cui al precedente punto 2, anche ai fini dell'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo da parte dell'Autorità medesima;
- SRG informerà altresì l'Autorità in merito a eventuali casi di inadempienze da parte degli UdB anche ai fini di quanto previsto dall'Allegato A alla deliberazione 114/2019/R/gas, articolo 16, comma 1, lettera b).

4. Gestione delle richieste pervenute ai fini della determinazione dei corrispettivi di scostamento presso i city-gate

Ai fini della determinazione e dell'applicazione dei corrispettivi di scostamento presso i city-gate per il periodo ottobre 2021 – settembre 2022 ai sensi di quanto previsto dalla delibera n. 137/02, comma 17.9, per ciascun city-gate e giorno-gas in relazione ai quali l'UdB abbia presentato una richiesta di rideterminazione dello scostamento che sia stata ritenuta ammissibile da SRG in base ai criteri di cui al precedente paragrafo 3, SRG considera una capacità utilizzata pari alla capacità conferita.

5. Tempistiche per lo svolgimento della Procedura

Le richieste ai sensi del precedente paragrafo 3 devono pervenire a SRG dagli UdB entro il:

- Entro il **08/07/2022** richieste relative ai mesi da **ottobre 2021** a **marzo 2022**
- Entro il **15/09/2022** richieste relative ai mesi da **aprile 2022** a **luglio 2022**
- Entro il **01/12/2022** richieste relative ai mesi da **agosto 2022** a **settembre 2022**

6. Comunicazioni

Di seguito è disponibile la bozza di testo standard utile ai fini della richiesta tramite mail:

“Oggetto: Richiesta di rideterminazione degli scostamenti A.T. 2021-2022”

“Con riferimento alla Procedura pubblicata sul sito internet di SRG inerente alla richiesta di rideterminazione, si inviano il Modulo di Richiesta e i relativi Allegati.”



Per ulteriori informazioni relativamente alla presente Procedura è possibile contattare:

Ufficio Bilanci e Settlement (BILSETT)

Telefono: +390237038300, opzione 5

Email: OPCOM.BILANCIO@snam.it

Allegati:

- a) Modulo di richiesta di rettifica;
- b) Allegato 1 – “Richiesta di rideterminazione degli scostamenti”
- c) Dichiarazione Sostitutiva